



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa

NOMBRE DEL COMISIONADO:
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN:
OBJETO DE LA COMISIÓN:
LUGAR DE COMISIÓN:
FECHA DE COMISIÓN:

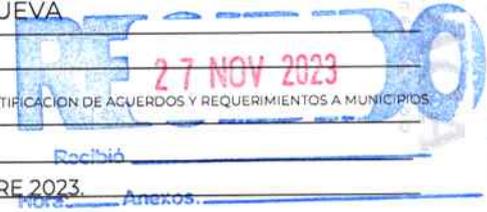
C. MARILUZ MARTINEZ VILLANUEVA

SF/CIAC/0330/2023

VERIFICACION DE DOMICILIOS FISCALES ASI COMO NOTIFICACION DE ACUERDOS Y REQUERIMIENTOS A MUNICIPIOS

REGION COSTA (PINOTEPA)

LOS DÍAS 7, 8, 9 Y 10 DE NOVIEMBRE 2023.



INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 7 DE NOVIEMBRE.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PINOTEPA, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 8 DE NOVIEMBRE.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PINOTEPA, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A VERIFICAR DOMICILIOS FISCALES ASI COMO VERIFICAR ACTIVIDAD PREPONDERANTE DE LOS CONTRIBUYENTES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR EL REPORTE NECESARIO A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 9 DE NOVIEMBRE.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PINOTEPA, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A MUNICIPIOS PARA REALIZAR LAS NOTIFICACIONES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR LA DOCUMENTACIÓN SOLVENTADA A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y REGRESAR AL DÍA SIGUIENTE PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN.

DÍA 10 DE NOVIEMBRE.

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PINOTEPA, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ JUNTO CON LA JEFA DE CIAC PROCEDIMOS A SALIR A VERIFICAR DOMICILIOS FISCALES ASI COMO VERIFICAR ACTIVIDAD PREPONDERANTE DE LOS CONTRIBUYENTES, LAS CUALES SE REALIZARON SIN INCONVENIENTES.
- ❖ AL REGRESO A LA OFICINA PROCEDIMOS A ENTREGAR EL REPORTE NECESARIO A LA JEFA DE CIAC, PARA ASÍ TERMINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE DÍA Y SALI DEL CIAC RUMBO A LA CIUDAD DE OAXACA Y ASI TERMINAR LA COMISION.

ELABORÓ
[Firma]

C. MARILUZ MARTINEZ VILLANUEVA
COMISIONADO



AUTORIZO

Coord. de Centros Int. de Atención al Contribuyente
LIC. GASTÓN VAZQUEZ MARTÍNEZ

COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa
Departamento de Recursos Financieros

